

Số: 1675/BCĐ

Hải Dương, ngày 29 tháng 11 năm 2019

KẾ HOẠCH

Kiểm tra, công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2019

Thực hiện Kế hoạch số 1606/KH-BCĐ ngày 23/5/2019 của Ban chỉ đạo phổ cập giáo dục, xóa mù chữ (PCGD, XMC) tỉnh về việc thực hiện nhiệm vụ PCGD, XMC năm 2019, Ban chỉ đạo PCGD, XMC tỉnh xây dựng kế hoạch kiểm tra, công nhận đạt chuẩn PCGD, XMC năm 2019, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Tiếp tục củng cố, nâng cao kết quả PCGD, XMC của tỉnh, đánh giá công tác triển khai thực hiện nhiệm vụ PCGD, XMC năm 2019 của các huyện, thành phố (TP).
2. Kết quả kiểm tra là căn cứ để UBND tỉnh công nhận các huyện, TP (gọi chung là cấp huyện) đạt chuẩn PCGD, XMC năm 2019.
3. Việc kiểm tra phải đảm bảo đúng thực chất, nghiêm túc, khách quan, công bằng; đảm bảo sự chính xác, thống nhất giữa số liệu thực tế và số liệu tại hệ thống thông tin quản lý PCGD, XMC.

II. Nội dung

1. Nội dung kiểm tra

1.1. Kiểm tra sơ bộ

Rà soát, đối chiếu, kiểm tra tính chính xác số liệu PCGD, XMC của cấp huyện, hướng dẫn cấp huyện tiếp tục điều chỉnh, đối chiếu số liệu trên hệ thống để có số liệu chính xác phục vụ công tác kiểm tra chính thức.

1.2. Kiểm tra chính thức

Kiểm tra hồ sơ đề nghị công nhận PCGD, XMC của cấp huyện và kết quả, số liệu PCGD, XMC trên hệ thống thông tin quản lý PCGD, XMC sau khi đã được điều chỉnh, bổ sung theo yêu cầu của lần kiểm tra sơ bộ.

Mỗi đơn vị cấp huyện kiểm tra hồ sơ PCGD, XMC của 2 xã (phường, thị trấn) (gọi chung là xã).

Kiểm tra xác suất thực tế tại một số xã.

2. Thời gian, địa điểm kiểm tra

2.1. Kiểm tra sơ bộ

Ban chỉ đạo PCGD, XMC tỉnh kiểm tra tính chính xác số liệu PCGD, XMC của các đơn vị từ ngày 06 - 09/12/2019, tại Sở Giáo dục và Đào tạo;

2.2. Kiểm tra chính thức

Ngày 17, 18/12/2019: Làm việc tại Hội trường A, Sở Giáo dục và Đào tạo theo lịch:

| Ngày | Buổi | Thời gian | Đơn vị kiểm tra |
|------------|-------|----------------|---------------------|
| 17/12/2019 | Sáng | 7h30'-8h30' | Huyện Thanh Miện |
| | | 9h00'-10h00' | Huyện Kim Thành |
| | | 10h30'- 11h30' | Huyện Gia Lộc |
| | Chiều | 13h00'-14h00' | Thành phố Hải Dương |
| | | 14h15'- 15h15' | Huyện Ninh Giang |
| | | 15h30'- 16h30' | Huyện Tứ Kỳ |
| 18/12/2019 | Sáng | 7h30'-8h30' | Huyện Nam Sách |
| | | 9h00'-10h00' | Huyện Kinh Môn |
| | | 10h30'- 11h30' | Huyện Thanh Hà |
| | Chiều | 13h00'-14h00' | Huyện Cẩm Giàng |
| | | 14h15'- 15h15' | Huyện Bình Giang |
| | | 15h30'- 16h30' | Thị xã Chí Linh |

Ngày 19/12/2019: Kiểm tra xác suất thực tế tại một số xã.

3. Cách thức kiểm tra

3.1. Đối với kiểm tra sơ bộ

Ban chỉ đạo PCGD, XMC tỉnh giao cho Tổ thư ký, giúp việc kiểm tra, rà soát toàn bộ số liệu PCGD, XMC của cấp huyện, tổng hợp các nội dung cần thiết đề nghị các đơn vị tiếp tục điều chỉnh, đối chiếu số liệu trên hệ thống thông tin quản lý PCGD, XMC để chuẩn bị cho việc kiểm tra chính thức.

3.2. Đối với kiểm tra chính thức

Ban chỉ đạo PCGD, XMC tỉnh thành lập Đoàn kiểm tra gồm đại diện Lãnh đạo Sở GD&ĐT, Lãnh đạo, chuyên viên các phòng: Giáo dục Mầm non (GDMN), Giáo dục Tiểu học (GDTH), Giáo dục Trung học (GDTrH), Giáo dục chuyên nghiệp- Giáo dục thường xuyên (GDCN-GDTEX) và một số cán bộ cốt cán ở cơ sở.

Các thành viên Đoàn kiểm tra xem xét hồ sơ đề nghị công nhận PCGD, XMC của cấp huyện, rà soát số liệu phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi, phổ cập GDTH, phổ cập GDTHCS và XMC, đối chiếu các số liệu trên hệ thống thông tin quản lý PCGD, XMC và kiểm tra hồ sơ PCGD, XMC của xã (*Danh sách các xã sẽ thông báo sau*).

Thiết lập Biên bản kiểm tra (*Mẫu biên bản kiểm tra sẽ được gửi trước cho các đơn vị*).

Trường hợp cần thiết, Đoàn kiểm tra có thể xác minh thực tế tại hộ gia đình.

4. Thành phần làm việc phục vụ công tác kiểm tra, công nhận PCGD, XMC của các đơn vị cấp huyện

4.1. Đối với kiểm tra sơ bộ

Lãnh đạo phòng GD&ĐT phụ trách công tác PCGD, XMC;

4.2. Đối với kiểm tra chính thức

Lãnh đạo phòng GD&ĐT phụ trách công tác PCGD, XMC;

Cán bộ phòng GD&ĐT phụ trách GDMN, GDTH, GDTHCS và Giáo dục thường xuyên;

Đại diện Thường trực Ban chỉ đạo PCGD, XMC cấp xã của 02 xã trong danh sách kiểm tra.

5. Công nhận đạt chuẩn PCGD, XMC

Sau khi hoàn thành việc kiểm tra, các đơn vị hoàn thiện hồ sơ, Sở GD&ĐT tổng hợp, đề nghị UBND tỉnh công nhận huyện đạt chuẩn PCGD, XMC năm 2019.

III. Tổ chức thực hiện

1. Ban Chỉ đạo PCGD, XMC tỉnh giao Sở GD&ĐT tham mưu cho Ban chỉ đạo thành lập Đoàn kiểm tra cấp tỉnh, chuẩn bị các điều kiện để phục vụ công tác kiểm tra tại Sở GD&ĐT và báo cáo kết quả kiểm tra về Ban Chỉ đạo tỉnh.

2. Sở GD&ĐT chủ trì thực hiện công tác kiểm tra, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện và tổ chức kiểm tra theo kế hoạch. Thực hiện các thủ tục trình UBND tỉnh công nhận đạt chuẩn PCGD, XMC đối với huyện.

Từ 25 - 27/12/2019, Sở GD&ĐT hoàn thành dữ liệu PCGD, XMC cấp tỉnh và báo cáo số liệu về Bộ GD&ĐT.

3. Ban Chỉ đạo PCGD, XMC cấp huyện chỉ đạo Phòng GD&ĐT cử đúng thành phần, chuẩn bị đầy đủ các nội dung, đảm bảo tính chính xác, thống nhất của số liệu PCGD, XMC của cấp huyện để phục vụ công tác kiểm tra theo lịch đã xây dựng.

4. Các phòng GD&ĐT rà soát lại số liệu PCGD, XMC trên hệ thống thông tin quản lý PCGD, XMC theo yêu cầu của đợt kiểm tra sơ bộ, đảm bảo có số liệu chính xác, thống nhất trên hệ thống thông tin quản lý PCGD, XMC phục vụ đợt kiểm tra chính thức.

Sau khi kiểm tra chính thức, tiếp tục đối chiếu, rà soát lại số liệu cấp huyện, hoàn thành vào ngày 20/12/2019. Nếu có sự thay đổi về số liệu, các đơn vị nộp lại hồ sơ đề nghị công nhận kết quả PCGD, XMC kèm theo các biểu mẫu, thống kê in ra từ hệ thống thông tin quản lý PCGD, XMC về Sở GD&ĐT vào ngày 21/12/2019.

5. Ban chỉ đạo PCGD, XMC cấp xã chỉ đạo các trường MN, TH, THCS trên địa bàn chuẩn bị hồ sơ PCGD, XMC, rà soát số liệu cấp xã trên hệ thống thông tin quản lý PCGD, XMC để đảm bảo tính xác thực của số liệu. Phân công lãnh đạo trường giữ vai trò đầu mối trong công tác PCGD, XMC của xã làm việc với Đoàn kiểm tra tại Sở GD&ĐT (Các xã trong danh sách kiểm tra sẽ được thông báo vào ngày 15/12/2019 trên Webiste Sở GD&ĐT).

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra công nhận đạt chuẩn PCGD, XMC năm 2019, Ban chỉ đạo PCGD, XMC tỉnh yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc phản ánh về Sở GD&ĐT (qua phòng GDTrH, số điện thoại 0936.414.456) để kịp thời giải quyết. /s/

Nơi nhận:

- Ban Chỉ đạo PCGD, XMC tỉnh (để báo cáo);
- Ban Chỉ đạo PCGD, XMC các huyện, TP, TX;
- Phòng GD&ĐT các huyện, TP, TX;
- Phòng GDMN, GDTH, GDTrH, GDCN-GDTX;
- Lưu: VT, GDTrH. /s/

**BAN CHỈ ĐẠO PCGD, XMC
PHÓ TRƯỞNG BAN THƯỜNG TRƯC**



**GIÁM ĐỐC SỞ GD&ĐT
Lương Văn Việt**